



**Burmistrz Gniewkowa**  
**ul. 17 Stycznia 11**  
**88-140 Gniewkowo**

1 Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu  
*(Wypełnia Urząd)*

## WNIOSEK O ZAOPINIOWANIE WSTĘPNEGO PROJEKTU PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI

Podstawa prawna: Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz.U. 2004 nr 268 poz. 2663)  
 Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. 2026 poz. 399)  
 Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691)  
 Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2025 poz. 1154)

### A DANE WNIOSKODAWCY

|                                                                               |                                   |                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------|
| 2 Typ podmiotu składającego wniosek                                           |                                   |                                        |
| a) osoba fizyczna <b>TAK / NIE</b>                                            |                                   |                                        |
| b) osoba prawna <b>TAK / NIE</b>                                              |                                   |                                        |
| c) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej <b>TAK / NIE</b> |                                   |                                        |
| 3 Imię                                                                        | 4 Nazwisko                        |                                        |
| 5 Pełna nazwa podmiotu                                                        |                                   |                                        |
| 6 Numer PESEL <i>(jeśli nadano)</i>                                           | 7 Numer NIP <i>(jeśli nadano)</i> | 8 Numer REGON <i>(jeśli nadano)</i>    |
| 9 Numer KRS <i>(jeśli nadano)</i>                                             | 10 Kraj                           |                                        |
| 11 Miejscowość                                                                |                                   | 12 Kod pocztowy                        |
| 13 Ulica                                                                      |                                   | 14 Nr domu      15 Nr lokalu           |
| 16 E-mail <i>(nieobowiązkowo)</i>                                             |                                   | 17 Nr telefonu <i>(nieobowiązkowo)</i> |

### A1 DANE PEŁNOMOCNIKA

|                                      |                                        |              |
|--------------------------------------|----------------------------------------|--------------|
| 18 Nazwisko                          | 19 Imię/Imiona                         |              |
| 20 Numer PESEL <i>(jeśli nadano)</i> | 21 Kraj                                |              |
| 22 Miejscowość                       | 23 Kod pocztowy                        |              |
| 24 Ulica                             | 25 Nr domu                             | 26 Nr lokalu |
| 27 Rodzaj dokumentu tożsamości       | 28 Seria i numer dokumentu             |              |
| 29 E-mail <i>(nieobowiązkowo)</i>    | 30 Nr telefonu <i>(nieobowiązkowo)</i> |              |

### B TREŚĆ WNIOSKU

#### WNIOSKUJĘ O WYDANIE OPINII W SPRAWIE ZGODNOŚCI WSTĘPNEGO PROJEKTU PODZIAŁU DZIAŁKI POŁOŻONEJ W

|                                                                                                                                                              |          |                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------|
| 31 Miejscowość                                                                                                                                               | 32 Ulica | 33 Nr domu              |
| 34 Nr działki                                                                                                                                                | 35 Obręb | 36 Nr księgi wieczystej |
| a) z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego <b>TAK / NIE</b>                                                                                      |          |                         |
| b) przepisami odrębnymi <b>TAK / NIE</b>                                                                                                                     |          |                         |
| c) warunkami określonymi w decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (jeżeli była wydana i obowiązuje w dniu złożenia wniosku) <b>TAK / NIE</b> |          |                         |

**C PODPIS**

|                                         |                        |
|-----------------------------------------|------------------------|
| 38 Miejscowość                          | 39 Podpis wnioskodawcy |
| 40 Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok) |                        |

**D ZAŁĄCZNIKI**

1. Załącznik nr 1 - Dokumenty stwierdzające tytuł prawny do nieruchomości, w szczególności oświadczenie, o którym mowa w art. 116 ust.2 pkt 4 ugn.
2. Załącznik nr 2 - Wypis z katastru nieruchomości (ewidencji gruntów) i kopię mapy katastralnej (ewidencyjnej) obejmującej nieruchomość podlegającą podziałowi.
3. Załącznik nr 3 - Decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, w przypadku, o którym mowa w art. 94 ust. 1 pkt 2 ugn.
4. Załącznik nr 3a - Pozwolenie, o którym mowa w art. 96 ust. 1a, w przypadku nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków.
5. Załącznik nr 4 - Wstępny projekt podziału nieruchomości.
6. Załącznik nr 5 - Wykaz synchronizacyjny, jeżeli oznaczenie działek gruntu w katastrze nieruchomości jest inne niż w księdze wieczystej.

**E DODATKOWE INFORMACJE**

1. Wstępny projekt podziału nieruchomości opracowuje się na kopii mapy zasadniczej, a w przypadku jej braku - na kopii mapy katastralnej, uzupełnionej o niezbędne dla projektu podziału elementy zagospodarowania terenu.
2. Wstępny projekt podziału nieruchomości powinien zawierać w szczególności:
  - granice nieruchomości podlegającej podziałowi;
  - oznaczenie nieruchomości podlegającej podziałowi według danych z katastru nieruchomości oraz księgi wieczystej, a w razie jej braku - według innych dokumentów określających stan prawny nieruchomości;
  - powierzchnię nieruchomości podlegającej podziałowi;
  - naniesione w kolorze czerwonym granice projektowanych do wydzielenia działek gruntu;
  - przedstawione w kolorze czerwonym powierzchnie projektowanych do wydzielenia działek gruntu;
  - przedstawioną w formie graficznej w kolorze czerwonym lub w formie opisowej propozycję sposobu zapewnienia dostępu projektowanych do wydzielenia działek gruntu do drogi publicznej.

DRUK wg standardu WCAG 2.1 AA

**JAK UZYSKAĆ INFORMACJE O SPRAWIE ?**

|                                                                                     |                |                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|  | online         | <a href="https://gniewkowo.miasto.plus/">https://gniewkowo.miasto.plus/</a> |
|  | elektronicznie | urząd@gniewkowo.com.pl                                                      |
|  | telefonicznie  | +48 52 35 43 008                                                            |
|  | bezpośrednio   | Urząd Miejski w Gniewkowie<br>ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo          |

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.) informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Gniewkowa, wykonujący czynności i zadania wynikające z przepisów prawa z którym można skontaktować się listownie: ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo lub na adres eDoręczeń AE:PL-24138-66267-HIDEA-22
- 2) W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych, w tym realizacji Państwa praw, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych +48 52 354 30 14 oraz pod adresem e-mail: [iod@gniewkowo.com.pl](mailto:iod@gniewkowo.com.pl)
- 3) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadania: „Wniosek o zaopiniowanie wstępnego projektu podziału nieruchomości”.  
Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:  
Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz.U. 2004 nr 268 poz. 2663)  
Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. 2026 poz. 399)  
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691)  
Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2025 poz. 1154);  
w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów prawa), art. 6 ust. 1 lit. e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym oraz sprawowanie władzy publicznej).
- 4) Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które są uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa do dostępu do nich oraz ich przetwarzania w zakresie określonym przepisami, w tym podmiotom kontrolującym działalność Burmistrza Gniewkowa, stronom i uczestnikom postępowań administracyjnych, podmiotom realizującym na rzecz Urzędu Miejskiego w Gniewkowie zadania w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, podmiotom zaangażowanym w utrzymanie systemów służących do kontaktu z klientami Urzędu (poczta elektroniczna, serwis ePUAP).
- 5) Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 oraz nr 27 poz. 140).
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (jeśli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO i jeżeli przetwarzanie danych osobowych nie jest niezbędne w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO), ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w art. 18 ust. 1 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, telefon: 22 531 03 00, adres do e-Doręczeń AE:PL-67085-31860-RWFHC-35.
- 8) Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawodawczym. W przypadku nie podania przez Panią/Pana swoich danych osobowych, Administrator nie będzie mógł zrealizować przedmiotowego wniosku.
- 9) W trakcie przetwarzania danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych sprawach ani do profilowania osób, których dane są przetwarzane.
- 10) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.