Rzeczpospolita Polska

oznaczenie organu

Burmistrz Gniewkowa
ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo
REGON: 000527428

DO/ZA/1

Zgłoszenie zawieszenia certyfikatów w dowodzie osobistym

Instrukcja wypełniania w dwóch krokach

1. WYPEŁNIAJ WIELKIMI LITERAMI
2. **Wypełniaj kolorem czarnym lub niebieskim**

Przykład wypełnionego wniosku znajdziesz na stronie internetowej prowadzonej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji.

1. Informacje o zawieszeniu certyfikatów w dowodzie osobistym

Seria i numer dowodu

ⓘ *Jeśli nie znasz tych danych, pozostaw puste pole.*

ⓘ *Certyfikaty w dowodzie osobistym można zawiesić na 14 dni kalendarzowych. Jeśli w tym terminie zawieszenie nie zostanie cofnięte, dowód wraz z certyfikatami zostanie unieważniony.*

2. Dane posiadacza dowodu osobistego

Numer PESEL

Nazwisko

Imię (imiona)

3. Dane osoby, która zgłasza zawieszenie certyfikatów w dowodzie osobistym

Nazwisko

Imię (imiona)

Nazwa, seria i numer dokumentu tożsamości

4. Podpis osoby, która zgłasza zawieszenie certyfikatów w dowodzie osobistym

Data – –

ⓘ *dd-mm-rrrr*

Własnoręczny czytelny podpis

Adnotacje urzędowe (wypełnia urzędnik)

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.) informuję, że:

1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Gniewkowa, wykonujący czynności i zadania wynikające z przepisów prawa z którym można skontaktować się listownie: ul. 17 Stycznia 11, 88-140 Gniewkowo lub na adres eDoręczeń AE:PL-24138-66267-HIDEA-22
2) W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych, w tym realizacji Państwa praw, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych +48 52 354 30 14 oraz pod adresem e-mail: iod@gniewkowo.com.pl
3) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadania: „[DO/ZA/1] Zgłoszenie zawieszenia certyfikatów w dowodzie osobistym”.
   Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
   Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz.U. 2025 poz. 1753)
   Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 15 października 2021 r. w sprawie prowadzenia Rejestru Dowodów Osobistych (Dz.U. 2021 poz. 1903);
   w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów prawa), art. 6 ust. 1 lit. e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym oraz sprawowanie władzy publicznej).
4) Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które są uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa do dostępu do nich oraz ich przetwarzania w zakresie określonym przepisami, w tym podmiotom kontrolującym działalność Burmistrza Gniewkowa, stronom i uczestnikom postępowań administracyjnych, podmiotom realizującym na rzecz Urzędu Miejskiego w Gniewkowie zadania w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, podmiotom zaangażowanym w utrzymanie systemów służących do kontaktu z klientami Urzędu (poczta elektroniczna, serwis ePUAP).
5) Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 oraz nr 27 poz. 140).
6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (jeśli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO i jeżeli przetwarzanie danych osobowych nie jest niezbędne w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO), ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w art. 18 ust. 1 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.
7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, telefon: 22 531 03 00, adres do e-Doręczeń AE:PL-67085-31860-RWFHC-35.
8) Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawodawczym. W przypadku nie podania przez Panią/Pana swoich danych osobowych, Administrator nie będzie mógł zrealizować przedmiotowego wniosku.
9) W trakcie przetwarzania danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych sprawach ani do profilowania osób, których dane są przetwarzane.
10) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.